

그룹홈 아동의 건강한 성장을 위한 초기정착지원사업 “첫걸음” 3차년도 - 상위학교 진학아동지원 신청안내 -

안녕하세요. (사)한국아동청소년그룹홈협의회입니다.

본 사업은 그룹홈 아동을 위한 초기정착지원사업으로 낯선 환경과 새로운 구성원과의 관계형성 및 적응에 필요한 아동의 초기정착 비용을 지원함으로써 아동의 생활에 대한 안정에 도움을 주고자 합니다.

이에 아래와 같이 안내드리며, 많은 관심과 적극적인 참여 부탁드립니다.

1 사업 내용 : 그룹홈 상위학교 진학아동 초기정착지원금 지원

2 지원 대상 : 그룹홈 상위학교 입학 아동 65명

3 지원 내용 : 아동 1인당 상위학교진학 필요물품 구입비 20만원 지원

- 책가방, 실내화, 체육복, 교복, 학용품 등 **상위학교진학 시 필요한 물품 구입비**

※ 그 외의 지원항목은 지원 제외 (문제집, 악세서리, 핸드폰 등 입학시 필요한 기본 물품이 아닌 물품)

※ 중·고등 입학아동의 경우 교복 외 일반의류 구입 불가

4 지원 목적

- 그룹홈과 더불어 상위학교입학을 하면서 새로운 학교의 환경 적응에 고군분투하는 아동들의 개별육구에 맞는 입학 용품을 구입 할 수 있도록 지원함으로써 삶의 질 향상 및 위축된 자신감 향상 도모

5 선정 기준

① 입소초기아동 우선순위

② 본 사업 1차~3차년도 입소초기지원사업 및 상위학교진학아동 지원아동 제외

③ 최근 2년 내 본 협의회 타사업 미지원 아동 우선순위

※ 타사업 ('열정플러스' 및 '파란하늘의 꿈' 등 장학금지원, 피부과치료지원, 심리정서지원, 양육비지원 등)

④ 신청서를 통해 지원의 필요성, 시급성, 계획성을 고려하여 선정

⑤ 기타 (지역, 성별 등을 고려하여 선정)

※ 한 기관 다수아동 신청가능 / 단, 선정 시 타기관과의 형평성 고려를 위해 최대 2명 지원가능

6 진행 일정



※ 선정공지 : 협의회 홈페이지 공지사항 내 공지 및 선정기관 개별메일 발송

6 신청 안내

▶ 신청 서류

- ① 신청서 (신청서 내 기관 통장사본 및 고유번호증 첨부)
- ② 신청개요서 (엑셀양식)
- ③ 통장사본 (**카드결제가 가능한 기관계좌**)

※ ① ~ ③ 모두 필수 제출서류이므로 서류 미비 시 선정제외 *신청서 내 서류 포함

※ 신청 아동이 다수일 경우 - 신청서 : 아동 개별 작성 파일 제출
- 신청개요서(엑셀) : 하나에 모두 작성

※ 추후 결과보고 시 입학/배정 통지서 제출

▶ 신청 방법 : 그룹홈협의회 홈페이지 사업신청 내 **“상위학교진학아동지원사업”** 에 신청서 제출
(홈페이지 사업신청 링크 : http://grouphome.kr/pages/page_134.php)

▶ 신청 기간 : **2020년 1월 12일(화) ~ 1월 18일(월) 까지**

7 신청 시 유의사항

- ① 신청서 제출 시 잘못 작성된 부분이 있는지 확인 후 제출바랍니다.
※ 잘못된 정보 기입으로 인한 부분은 책임지지 않습니다.
(신청서와 신청개요서 기재내용의 다름으로 인한 부분, 연락처 및 이메일 주소 오기입 등)
- ② **신청서와 개요서의 내용이 서로 다르거나 사실과 다를 경우 선정 취소 및 반납진행됩니다.**
- ③ **사업목적과 상이한 내용의 계획 작성 시 심사에서 제외됩니다.**
- ④ 이메일 제출 및 제출기간 이후 **이메일 제출 접수 불가**합니다.
- ⑤ 지출은 반드시 **지원금이 입금 된 후에 지출되는 부분에 대해서만 지원 가능**합니다.
- ⑥ 학교 공동구매의 경우 증빙의 어려움이 있으므로 사용을 지양합니다.
※ 학교 공동구매 시 필요 서류 : 학교 공문, 납입처 공문, 영수증 (학교발행)
- ⑦ 신청인원이 선정예정인원 미달 또는 초과인 경우에도 최종선정기준에 부합하지 않은 경우, 최종 모집인원을 채우지 않을 수도 있습니다.

8 선정 후 지출증빙 유의사항

- ① 지원계좌 **체크카드 사용이 원칙 / 현금지출 절대불가**합니다.
※ 계좌 이체 시 기관 고유번호로 발급된
세금계산서(일반과세자) or 계산서(면세, 간이과세자) or 현금영수증 제출 필수
- ② 학교 공동구매의 경우 증빙의 어려움이 있으므로 사용을 지양합니다.
※ 학교 공동구매 시 필요 서류 : 학교 공문, 납입처 명시 공문, 영수증(학교발행), 계좌이체증
- ③ **영수증 원본 제출 필수**입니다.
※ 모금회 지원사업으로 모금회의 규정에 따라 원본 제출을 원칙으로 함
- ⑤ 잔액 발생 시 잔액 전액 반납 처리진행됩니다. (가능한 잔액 발생 지양)

8 문의전화 : 사업팀 박세희간사 02-364-1611